



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

**REG. DET. DIR. N. 1687 / 2018**

Prot. Corr. 16-14/2/18-38(11343)

OGGETTO: servizio di trasporto agli stabilimenti balneari Ausonia e Lanterna a favore dei minori frequentanti il servizio Ricrestate. Affidamento a Trieste Trasporti S.p.a (CIG: Z8D2422B54). Impegno di spesa complessivo di Euro 5.502,20.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con deliberazione giunta n. 146 dd. 29.03.2018 è stato stabilito di organizzare attività ludico-educative per l'estate 2018 nei Ricreatori ("Ricrestate"), riconfermando l'organizzazione attuata nell'estate 2017 e prevedendo, tra l'altro, per ogni struttura sede di Ricrestate, un programma di uscite balneari strutturato per turno settimanale a partire dal giorno 19 giugno;
- con il medesimo atto è stata prenotata la spesa complessiva necessaria per il servizio di trasporto relativo alle suddette uscite balneari;

Dato atto che il servizio è stato suddiviso in 4 lotti in base alla destinazione, come di seguito descritto:

- 1° Lotto: verso stabilimento balneare in Comune di Muggia, località Lazzaretto – Euro 9.228,00.- IVA esclusa;
- 2° Lotto: verso stabilimento balneare in Comune di Trieste, località Grignano – Euro 8.208,00.- IVA esclusa;
- 3° Lotto: verso stabilimento balneare in Comune di Duino Aurisina, località Sistiana – Euro 16.534,00. - IVA esclusa;
- 4° Lotto: verso stabilimento balneare in Comune di Trieste (Ausonia, Lanterna) - Euro 5.960,00.- IVA esclusa;

Atteso che:

- al fine di individuare il soggetto o i soggetti fornitori del servizio, si è fatto ricorso al

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040675 8586	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 così come modificato dalla L. n.208/2015, utilizzando la procedura di richiesta di offerta (RDO) ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;

- la richiesta di offerta (RDO) è stata indirizzata a tutti gli operatori economici del settore (420) che risultano svolgere la propria attività nella Regione Friuli Venezia Giulia;
- entro il termine per la presentazione delle offerte non è pervenuta sul MEPA alcuna offerta per nessuno dei 4 lotti;
- è stato pertanto richiesto, con mail dd. 04.06.2018 conservata agli atti, un preventivo urgente per l'effettuazione di uno o più dei 4 servizi di cui sopra alle seguenti ditte non registrate in MEPA operanti nel settore dei trasporti nelle Regione F.V.G.:
- Rent a Bus di Trieste
- By Bus di Trieste
- CGS Società Cooperativa Generale Servizi di Trieste
- Autoservizi La Gradese di Grado (GO)
- Trieste Trasporti di Trieste
- APT Azienda Provinciale Trasporti di Gorizia
- ATAP di Pordenone

Evidenziato che sono pervenute le seguenti offerte:

- Lotto 1- unico offerente CGS Società Cooperativa Generale Servizi
- Lotto 2 - due offerenti: CGS Società Cooperativa Generale Servizi e Trieste Trasporti
- Lotto 3 - unico offerente Trieste Trasporti
- Lotto 4 - nessuna offerta

Dato atto che, con determinazione dirigenziale n. 1588 dd. 15.06.2018, resa esecutiva in data 18.06.2018, sono stati affidati i seguenti servizi:

- lotto 1 con destinazione Muggia alla ditta CGS Società Cooperativa Generale Servizi
- lotto 2 con destinazione Grignano alla ditta Trieste Trasporti
- lotto 3 con destinazione Sistiana alla ditta Trieste Trasporti

Considerato che

- per quanto riguarda il **Lotto 4 Ausonia e Lanterna** sono state immediatamente ricontattate via mail le uniche due ditte che hanno presentato offerta per gli altri lotti, CGS e Trieste Traporti, al fine di verificare l'eventuale disponibilità ad effettuare anche il servizio del lotto 4;
- è stata inoltre richiesta via mail la disponibilità ad effettuare il servizio alle seguenti ditte, alcune delle quali già destinatarie della RDO sul MEPA:
  - Sati Delbello
  - Petruz

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040675 8586	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- SAF
- Autoservizi Bevilacqua
- Idealviaggi
- Sandra Eurotours
- D'Orlando
- MT Viaggi
- Alibus
- Friul Viaggi
- Rg Rent
- Visus bus

#### Dato atto che

- le ditte CGS, SATI, Petruz, Autoservizi Bevilacqua, D'Orlando, Rg Rent hanno risposto di non avere possibilità di effettuare il servizio;
- la ditta MT Viaggi ha dichiarato di avere mezzi disponibili, ma di non poter effettuare il servizio alle condizioni economiche proposte in quanto il deposito bus si trova in provincia di Udine;
- le restanti ditte interpellate non hanno dato alcun riscontro, salvo la ditta Trieste Trasporti che, per le vie brevi, ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare il servizio a condizione di una rimodulazione dello stesso relativamente agli orari di partenza;

#### Rilevato che

con mail dd. 14.06.2018, conservata agli atti, la ditta Trieste Trasporti ha dichiarato di stare verificando la possibilità di incrementare i mezzi disponibili noleggiando un mezzo da altra ditta, al fine di poter svolgere il servizio in oggetto;

#### Ritenuto pertanto necessario

comunicare alle strutture di Ricreatorio l'impossibilità di fruire del servizio di trasporto al mare con destinazione Ausonia/Lanterna a partire dal 19 giugno, e comunque fino all'affidamento del servizio stesso;

#### Considerato che

in data 25 giugno 2018 Trieste Trasporti ha comunicato telefonicamente l'impossibilità di utilizzo di uno scuolabus aggiuntivo a noleggio in quanto tale soluzione avrebbe comportato l'obbligo di reimmatricolazione dello stesso;

la suddetta ditta, al fine di riuscire ad effettuare il servizio in oggetto con i propri mezzi, ha pertanto proposto, con mail di data 26 giugno, conservata agli atti, alcune modifiche orarie dei servizi con destinazione Sisitiana, Grignano e Ausonia/Lanterna, quantificando in Euro 5.002,00.- IVA esclusa il costo del suddetto servizio;

#### Ritenuto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040675 8586	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

di accettare le modifiche orarie proposte e di affidare pertanto il servizio in oggetto alla ditta Trieste Trasporti per l'importo di Euro 5.002,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 5.502,20.- iva inclusa;

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 17 dell' 8 maggio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

- gli art. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

1. di affidare il servizio di trasporto in oggetto con destinazione Ausonia/Lanterna alla ditta Trieste Trasporti per un importo totale di Euro 5.502,20.- IVA inclusa;

2. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 5.502,20, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2018	20180004104	servizio di trasporto dei bambini e dei ragazzi frequentanti il servizio Ricrestate organizzato dai ricreatori comunali nel periodo dal 18/06/2018 al	00140060	L0003	U.1.0 3.02. 15.00 2	00008	00899	N	5.502,20	2018: 5502,20

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040675 8586	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
- anno 2018: Euro 5.502,20.-
6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040675 8586	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE:

DATA FIRMA: 26/06/2018 10:21:53

IMPRONTA: 75150F8B72649AB4841F6AFD63850ACADBC21C5FCBCF9E49EE1A0E49A56625EA  
DBC21C5FCBCF9E49EE1A0E49A56625EACA07E779FB608A5D5644C1B504E274E4  
CA07E779FB608A5D5644C1B504E274E40294FC25030CB9AB24B24A09C72CC60D  
0294FC25030CB9AB24B24A09C72CC60D3BF8CF7C44BB7C3BC701CAC95DEB5B57